

Escola Curley K-8

(Educação Infantil ao 8º ano)



Guia da família

2021-2022

Séries maiores

493 Centre Street
617-635-8176

Séries menores

40 Pershing Road
617-635-8239

[Site da Escola Curley K-8 \(Educação Infantil ao 8º ano\) - www.curleyk8.com](http://www.curleyk8.com)

9 de setembro de 2021

Prezados pais/responsáveis,

Sejam bem-vindos a Escola Curley K-8 (Educação Infantil ao 8º ano)! A Equipe da Curley e eu estamos empolgados por vocês fazerem parte da nossa comunidade escolar.

Conforme estabelecido em nossa declaração de perspectiva, *“Na Escola Curley K-8 (Educação Infantil ao 8º ano), nós cuidamos de nós mesmos, cuidamos uns dos outros e da nossa comunidade. Por meio do trabalho em equipe, do uso de dados, de práticas de ensino envolventes e do apoio da comunidade, nossos alunos obterão o êxito acadêmico e social.”*

As páginas deste guia estão repletas de informações importantes sobre as Políticas e procedimentos da escola. Os pais e os alunos devem revisar o conteúdo juntos. Em caso de dúvidas, entre em contato com a secretaria da escola (617-635-8239 ou 617-635-8176). Realmente acreditamos que uma comunicação aberta e clara é fundamental para o êxito de nosso programa educacional. Os pais na Escola Curley são nossos parceiros no trabalho importante de educar os alunos da nossa comunidade.

No primeiro dia de aula, o(a) professor(a) de seu filho/sua filha enviará para casa uma documentação muito importante em uma pasta de comunicação que deverá revisar com seu filho/sua filha, assinar e devolver assim que possível. Não hesite em entrar em contato com a escola em caso de dúvidas.

Atenciosamente,

Katie Grassa
Diretora

Escola Curley K-8 (Educação Infantil ao 8º ano) Código de conduta

Este ano, nosso corpo docente continuará a implementação de Apoios de comportamento positivo universal (PBIS) para garantir que todos os alunos recebam um ensino claro e consistente com os nossos valores fundamentais ao longo do dia letivo e ao longo de cada ano na Escola Curley. Realmente acreditamos que o ensino claro de habilidades socioemocionais é uma parte essencial das experiências de aprendizado em todos os níveis escolares. Temos 3 expectativas comuns que ensinamos aos alunos:



Horário escolar: Nosso horário escolar de 2021-2022 será das 8h15 às 15h10 para todos os alunos. Todos os alunos devem estar na escola prontos para aprender até as 8h30. Esta Política será aplicada estritamente.

Preparação para a escola: Quando os alunos saírem para a escola todos os dias, certifique-se de que eles tenham tudo o que precisarão para o dia na escola: mochila, livros, lição de casa, papéis assinados, Chromebook etc. Não permita que seu filho/sua filha leve brinquedos pessoais ou dispositivos eletrônicos para a escola. Todos os pertences pessoais devem ser marcados claramente com o nome de seu filho/sua filha. Leve itens esquecidos como lanches, livros, dinheiro etc. diretamente a secretaria para evitar interrupções na sala de aula.

Primeiro dia de aula para a Educação Infantil: Deixar seu filho/sua filha no primeiro dia de aula pode ser muito estressante e emotivo para os alunos e suas famílias. Os(As) professores do K0, K1 e K2 (Educação Infantil) estarão no pátio externo na Pershing Road em frente às salas de aula do K1 para encontrar os alunos na primeira semana de aula.

Chegada: Os alunos que caminham para a escola ou são levados pelos pais devem chegar ao pátio da escola a partir das 8h15. Os alunos serão supervisionados no prédio a partir das 8h15. **No caso de os alunos chegarem antes das 8h15, eles deverão participar do programa antes da aula.** Esta Política existe para garantir a segurança de seu filho/sua filha. Os alunos que chegam para programa antes da escola (entre 7h e 8h15) devem deixar os alunos na entrada do CASP na Center St. Após o(a) aluno(a) entrar no pátio da escola, ele/ela não será permitido(a) a sair. **Pais que desejarem falar com os professores ou com seus filhos durante o dia letivo, PRECISARÃO primeiro marcar um horário e apresentar-se na secretaria. Pais/responsáveis que forem a sala de aula de seu filho/sua filha deverão usar um crachá de visitante.**

Saída: Os alunos serão dispensados às 15h. **Os alunos não devem ser pegos antes desse horário, a menos que tenham uma consulta médica ou no caso de uma emergência familiar.** Os pais devem aguardar até a hora de saída para encontrar seus filhos do lado de fora da porta da frente. No caso raro de uma emergência familiar ou consulta médica que possa exigir uma saída antecipada, as famílias *devem assinar e sair com seus filhos pela secretaria.* Se for necessário que um(a) aluno(a) saia da escola com alguém que não seja o(a)

pai/mãe/responsável, este indivíduo deverá ter uma permissão por escrito e deverá apresentar um documento de identidade com foto ao buscar o(a) aluno(a). A permissão deverá incluir o horário, o motivo da saída e o número de telefone onde o(a) pai/mãe/responsável pode ser encontrado(a). **Todas as saídas antecipadas devem ocorrer pela secretaria por motivos de segurança. Esteja ciente de que: não permitimos que um(a) aluno(a) seja entregue a um menor de 18 anos.**

Locais de saída:

K0/K1 (Educação Infantil): Aqueles que forem caminhando à escola devem ser recebidos no pátio em frente às salas de aula do K1 na Pershing Road.
K2 (Educação Infantil) e 1º ano: Aqueles que forem caminhando à escola devem ser recebidos na porta lateral do parque infantil na Pershing Road.
2º e 3º ano: Aqueles que forem caminhando à escola devem ser recebidos no portão da Center Street.
4º ao 8º ano: Aqueles que forem caminhando à escola devem ser recebidos no portão da Center Street.
Irmãos que forem caminhando à escola: Se você tiver um(a) filho(a) que estiver no 2º-3º ano e um(a) filho(a) no K1-1º ano, avise os professores no início do ano e o(a) aluno(a) mais velho(a) poderá ser encontrado(a) por um(a) professor(a) e ser dispensado(a) com o(a) irmã(o) para caminharem para a Pershing Road.

Ausência e atraso: Uma frequência excelente é fundamental para se ter êxito na escola. A frequência regular é esperada de todos os alunos, exceto em casos de doença e circunstâncias especiais, e será usada para determinar a promoção para a próxima série. Uma declaração assinada e com data é exigida dos pais/responsáveis para explicar o motivo da ausência ou atraso na escola e para justificar as faltas. A declaração deve ser recebida dentro de 7 dias letivos após a ausência. Se os alunos estiverem ausentes 2 ou mais dias consecutivos pode ser necessário um atestado médico. Alunos ausentes por mais de 4 dias não justificados em qualquer período poderão não receber nenhum crédito no boletim escolar ou uma nota de reprovação, dependendo do desempenho acadêmico. Após 3 ausências injustificadas, um(a) pai/mãe/responsável receberá um aviso por escrito descrevendo a Política de comparecimento e poderá ser solicitado(a) a comparecer a uma reunião. 5 ausências injustificadas podem resultar no envolvimento do Funcionário de evasão escolar do distrito e podem levar a consequências externas. Um(a) aluno(a) que voltar à escola após ter tido uma doença transmissível deverá trazer um atestado médico declarando que o(a) aluno(a) pode retornar à escola antes de ser admitido(a) nas aulas.

Todos os alunos devem chegar à escola NO HORÁRIO.

Os alunos que chegarem atrasados deverão apresentar-se na secretaria, assinar e informar por escrito o motivo do atraso para a escola. Qualquer aluno(a) que chegar atrasado(a) mais de 3 vezes em um semestre exigirá uma reunião com os pais. Os alunos com problemas crônicos de atrasos também poderão ser encaminhados ao funcionário de evasão escolar. Os alunos que chegarem depois das 11h serão marcados como ausentes durante o dia.

Refeições na escola: Café da manhã e almoço são servidos diariamente na Escola Curley. O café da manhã é servido todos os dias letivos das 8h15 às 8h35 e todos os alunos comem nas salas de aula. Oferecemos café da manhã e almoço universais gratuitamente. Consulte o [Calendário de almoço das Escolas Públicas de Boston](#) para obter os menus mensais.

Programa após a escola/antes da escola: O Programa após a escola da Curley (CASP) acontece das 15h às 18h, funciona todo dia letivo inteiro. Não temos nenhuma programação após a escola nos três primeiros dias de saída antecipada (dia antes do Dia de Ação de Graças e nos dois últimos dias de aula). O programa oferece apoio com a lição de casa, aprimoramento acadêmico e oportunidades recreativas todos os dias. Consulte a diretora do programa após a escola, Erika Mercado, para obter mais informações ou entre em contato com ela pelo e-mail: mercado@bostonpublicschools.org.

A Escola Curley também oferece um Programa antes da escola para os alunos todas as manhãs das 7h às 8h15, coordenado pela Erika Mercado. Este programa oferece aprimoramento acadêmico, artístico e social para alunos do 1º ao 5º ano por meio de um modelo de “clubes”. Todos os alunos que participam do Programa antes da escola devem preencher um formulário de inscrição e devem apresentar-se na secretaria. Esteja ciente de *há uma taxa de participação*. Bolsas de estudo estão disponíveis conforme necessário.

Transporte

Os alunos recebem transporte de ônibus escolar pelo Departamento da escola, de acordo com seu endereço. Espera-se que os passageiros usem o ônibus escolar diariamente. Se houver uma mudança nesses planos e seu filho/sua filha não for usar o ônibus escolar, avise por escrito o(a) professor(a) da sala de aula dele/dela. Se houver uma mudança de última hora nos planos e não puder enviar um aviso por escrito, ligue ATÉ às 13h30 para que possamos garantir a segurança do seu filho/da sua filha.

Sem uma notificação apropriada ou oportuna, poderá ser necessário colocar seu filho/sua filha no ônibus escolar atribuído. Andar de ônibus escolar é um privilégio. Todos os alunos devem obedecer a(o) motorista do ônibus e seguir as normas de segurança do ônibus. Deixar de fazer isso resultará na perda do privilégio de usar o ônibus escolar. Portanto, reforce as normas do ônibus escolar com seu filho/sua filha. Em alguns casos, paradas de ônibus alternativas poderão ser organizadas. Entre em contato com a escola para obter mais informações.

Cancelamentos das aulas: Ocasionalmente, será necessário cancelar a aula do dia devido ao mau tempo ou emergências escolares. Certifique-se de que tenha acesso a anúncios de fechamento das escolas diretamente das ESCOLAS PÚBLICAS DE BOSTON.

Boletins: Os boletins são entregues 3 vezes por ano, em dezembro/janeiro, março e junho. Do 6º ao 8º ano, os professores enviarão para casa Relatórios de progresso no meio do trimestre. Leia e assine o relatório e devolva-o à escola no dia seguinte. Isso será colocado no arquivo do seu filho/da sua filha.

Informações médicas/de saúde: Um registro de saúde é mantido para cada aluno(a). Os alunos matriculados nas Escolas Públicas de Boston devem fazer um exame físico. A legislação de Massachusetts também exigem que seu filho/sua filha seja totalmente imunizado(a), incluindo para catapora. O não cumprimento dessas leis pode levar a exclusão da escola. Temos duas enfermeiras em tempo integral na equipe que podem apoiar as famílias com quaisquer necessidades médicas.

Keilah Santana:

ksantana@bostonpublicschools.org

April Pumphret:

apumphret@bostonpublicschools.org

A Política das Escolas Públicas de Boston determina que medicamentos (incluindo inaladores para asma) não podem ser administrados a um(a) aluno(a) durante o dia letivo sem uma declaração por escrito de um(a) médico(a) e que devem ser administrados por um(a) enfermeiro(a) licenciado(a). A única exceção é um EpiPen, que pode ser administrado por um membro da equipe treinado em caso de emergência. Estas informações devem ser compartilhadas com a enfermeira da nossa escola, além do(a) professor(a) da sala de aula. Também é recomendado que os pais notifiquem o(a) professor(a) da classe sobre quaisquer problemas de saúde anteriores e atuais (por exemplo, alergias, asma etc.).

Observação: alunos com asma podem autoadministrar a medicação de seus inaladores se tiverem uma declaração por escrito de um(a) médico(a) e tiverem sido treinados adequadamente. **É essencial que a escola saiba a quem contatar em caso de emergência. Verifique se a escola possui um número de telefone de contato de emergência atualizado.**

Política de piolhos: A Escola Curley segue as recomendações de resposta a piolhos estabelecidas pelo Departamento de Enfermagem das BPS. Se piolhos forem encontrados em um(a) aluno(a) por um membro do corpo docente ou relatados a escola por um(a) pai/mãe/responsável, a enfermeira será notificada imediatamente. A enfermeira entrará em contato com a família do(a) aluno(a) para informá-la e/ou compartilhar recomendações de tratamento. Os alunos NÃO serão retirados da classe e verificações em toda a classe não são realizadas. Contudo, um aviso geral pode ser enviado para casa, para as famílias da sala de aula deste(a) aluno(a), para que outros pais possam estar vigilantes com seus próprios filhos.

Política de comemoração e recompensas da Escola Curley K-8 (Educação Infantil ao 8º ano): A partir de janeiro de 2017, a Comunidade da Escola Curley K-8 (Educação Infantil ao 8º ano) implementou uma Política de celebração e recompensa com foco na saúde e bem-estar de nossa comunidade. Esta Política usa ferramentas para o êxito acadêmico para reconhecer eventos importantes, comportamento excepcional e trabalho em equipe no lugar de alimentos e doces. **Por que precisamos dessa Política?**

- O número de alunos com alergias a certos alimentos (nozes, soja, ovos etc.) tem aumentado na população em geral e na Escola Curley K-8.
- A incidência de obesidade infantil está atingindo proporções epidêmicas nos Estados Unidos.
- As escolas são lugares de influência extraordinária no desenvolvimento de padrões alimentares para o resto da vida. Ensinar os alunos sobre escolhas alimentares saudáveis é uma parte importante de sua educação, que eles levarão consigo pelo resto de suas vidas.
- Celebrações e recompensas levam tempo para serem compreendidas

O que as BPS dizem sobre comemorações e alimentos como recompensa?

A Política de comemoração e recompensas da Escola Curley K-8 (Educação Infantil ao 8º ano) está em conformidade com a Política de nutrição das Escolas Públicas de Boston ao incentivar alternativas não alimentares para arrecadação de fundos para as escolas, recompensas de alunos e

reforço, festas escolares e celebrações na sala de aula. A Política das BPS também apoia mensagens de saúde e bem-estar que estimulam um impacto positivo na saúde. **Como isso será abordado na Escola Curley K-8 (Educação Infantil ao 8º ano)?** Celebrações - Na Escola Curley K-8 (Educação Infantil ao 8º ano), as celebrações (feriados, aniversários, final do Ano letivo etc.) serão feitas sem alimentos/doces na sala de aula, fale com o(a) professor(a) de seu filho/sua filha como eles reconhecerão os aniversários. Em ocasiões muito raras, os professores/salas de aula podem optar por reconhecer um feriado especial, festa festiva etc. com uma festa na sala de aula. Esses eventos são oportunidades para fornecer modelos de hábitos alimentares saudáveis para nossos alunos, frutas e verduras/legumes são alimentos sugeridos para se trazer para compartilhar.

Recompensas para os alunos - Na Escola Curley K-8 (Educação Infantil ao 8º ano), comportamento excepcional e/ou trabalho em equipe será reconhecido sem alimentos/doces.

A comunidade da Escola Curley K-8 (Educação Infantil ao 8º ano) pode acreditar grandemente que ao seguir esta Política, estamos cuidando de nossa comunidade, promovendo hábitos saudáveis e maximizando o êxito dos alunos!

Política de ambientes externos: Em alinhamento com as recomendações do Departamento de Enfermagem das BPS e as normas de acreditação NAEYC, a Escola Curley estabeleceu o seguinte critério para atividades ao ar livre, usando o Child Care Weather Watch (Vigilância meteorológica para cuidados infantis) como diretriz. Os alunos sairão para o intervalo e Educação Física sempre que possível. As únicas exceções incluem:

- Chuva torrencial, relâmpago ou granizo.
- Gelo que cubra a maior parte da estrutura do parque infantil/de recreação.
- Tempo frio abaixo de 30 °F/-1,1 °C com uma velocidade de vento de 15 milhas por hora/24,14 quilômetros por hora ou superior.
- Tempo quente acima de 90 °F/32,2 °C com umidade relativa de 60 ou superior.

Os alunos PODEM sair quando estiver nevando, desde que haja espaço adequado para eles brincarem.

Todos os alunos são incentivados por seus professores a se vestir adequadamente para brincadeiras e atividades ao ar livre. Se não estiverem vestidos adequadamente, serão mantidos dentro da escola para garantir sua saúde e segurança. Classes inteiras NÃO SERÃO mantidas dentro da escola devido ao fato de alguns alunos não estarem vestidos adequadamente. Contudo, a Escola Curley deve sempre assegurar que haja supervisão adequada em todos

locais e em todos os momentos. No caso de capacidade limitada de supervisão da equipe, podem ser necessárias exceções à Política acima.

Práticas inclusivas: A Escola Curley possui uma população diversificada. Acolhemos todos os alunos da nossa comunidade e temos programas que apoiam uma grande variedade de aprendizes. Para assegurar que todos os alunos possam acessar o currículo e ter experiências de êxito, a Escola Curley faz uso de diversas estratégias, incluindo ensino diferenciado e atribuição estratégica da equipe adulta para apoiar e incentivar os alunos de maneiras personalizadas. Além disso, a Escola Curley usa uma série de ferramentas para ajudar os alunos a acessar o currículo e para gerenciar seu comportamento, incluindo brinquedos de inquietação, coletes com pesos, almofadas de assento especializadas etc. Se o(a) professor(a) da classe estiver usando alguns desses recursos com seu filho/sua filha, ele/ela irá informá-lo(a) para garantir a continuidade e potencializar os progressos.

Apoios e responsabilidade de comportamento positivo: A Equipe da Escola Curley está comprometida em desenvolver um ambiente escolar seguro e de apoio, abordar o comportamento dos alunos de maneira justa e positiva, em alinhamento com nossos três valores fundamentais: Nós CUIDAMOS de nós mesmos, CUIDAMOS uns dos outros, CUIDAMOS da nossa escola. Na Escola Curley, usamos a estrutura de Apoio e intervenções comportamentais positivas (PBIS) para comunicar de forma consistente nossas expectativas para o comportamento dos alunos, celebrar o êxito dos alunos nas salas de aula e em toda a nossa comunidade escolar e responsabilizar os alunos por defenderem nossos valores fundamentais. Para apoiar esta estrutura, implementamos um currículo socioemocional em toda a escola que integra práticas para ensinar claramente aos alunos as habilidades e as estratégias necessárias para apoiar seu desenvolvimento socioemocional e promover o respeito pelas diferenças humanas.

Esteja ciente de que, às vezes, quando um(a) aluno(a) está passando por momentos extremamente difíceis na sala de aula, um membro da Equipe de liderança escolar pode ser solicitado a ir à sala de aula para apoiá-lo(a). Às vezes, esse apoio acontece diretamente na sala de aula ou em um corredor próximo. No caso de um(a) aluno(a) não conseguir se recuperar na sala de aula, ele/ela pode ser escoltado(a) para uma sala de aula de amigos para um intervalo curto supervisionado, para participar de atividades tranquilizantes,

refletir e desenvolver habilidades para apoiar a preparação para a sala de aula. Esteja ciente de que nosso objetivo principal é que todos os alunos estejam em seu ambiente de aprendizado na sala de aula o máximo possível durante o dia.

Além disso, todas as políticas que implementamos estão alinhadas com o Código de conduta das BPS. Por fim, lembre-se de que TODOS os funcionários da Escola Curley são relatores obrigatórios. No caso de um(a) aluno(a) relatar algo a um membro da equipe da Escola Curley sobre sua segurança pessoal dentro ou fora da escola, podemos ser obrigados a relatar essa informação.

Bullying: A Escola Curley segue a política de bullying das BPS. O bullying é definido como ameaças físicas, verbais, de relacionamentos ou cibernéticas que são repetidamente impostas em uma relação em que há um desequilíbrio de poder percebido. Se um(a) pai/mãe/responsável, alunos ou professores relatarem uma possível situação de bullying, o corpo docente da Escola Curley será obrigado a relatar isso à administração escolar/Equipe de orientação escolar. O incidente será investigado e relatado ao distrito e os pais serão notificados das medidas tomadas. A confidencialidade dos alunos e famílias envolvidas será respeitada. Os pais também podem optar por relatar uma suspeita de um incidente de bullying pela Linha direta de bullying das BPS: 617-592-2378.

Política de celular: Esteja ciente de que a Escola Curley segue a Política das BPS com relação ao uso de celulares nas escolas. Embora não incentivemos que os alunos levem celular à escola, entendemos que pode ser necessário para a comunicação antes ou depois da escola. Os celulares pessoais dos alunos devem ser entregues a(o) professor(a) da sala de aula no início do dia e devolvidos aos alunos no final do dia letivo e/ou mantidos desligados nas mochilas dos alunos o dia todo. *Os alunos não devem usar celulares ou mantê-los em suas mesas ou com eles em nenhum momento durante o dia letivo.* Alunos que violarem essa Política serão instruídos a entregar os celulares a(o) professor(a) da sala de aula e os pais serão contatados. Se um(a) aluno(a) continuar a violar a Política, ele/ela poderá ser submetido(a) a uma medida disciplinar. Agradecemos seu apoio e cooperação com esta Política.

Tecnologia: A Escola Curley fornece tecnologia, incluindo Chromebooks do Google nas salas de aula para remover barreiras e oferecer apoio a todos

os alunos para acessar padrões e currículos desafiadores usando os princípios do Design Universal para Aprendizagem (UDL). Nas séries do Ensino Fundamental I, os alunos normalmente utilizam a tecnologia durante os momentos principais para reforçar conceitos básicos ou para fornecer acomodações. Nas séries maiores, os alunos têm acesso à tecnologia para apoiar o aprendizado em todas as áreas de conteúdo, incluindo o uso do Google Classroom e suporte a aplicativos do Google.

Esteja ciente de que as BPS adotaram a tecnologia do Google em toda a cidade como nosso principal sistema de informação para alunos e funcionários. Isso significa que TODOS os alunos das BPS recebem um e-mail do distrito quando são matriculados. Como escola, ativamos e usamos e-mails de alunos para alunos do K-8 (Educação Infantil ao 8º ano) para permitir o acesso aos aplicativos do Google. Os pais de alunos nessas séries receberão uma notificação por escrito sobre isso, incluindo o nome de usuário e a senha específicos de seus filhos.

As Escolas Públicas de Boston também têm uma Campanha de segurança cibernética que aborda como você pode ajudar seu filho/sua filha em casa com o uso seguro do e-mail:

(<http://www.bpscybersafetv.org/fresources/email.html>).

Outro ótimo recurso recomendado pelas BPS é www.commonssensemedia.org (exige inscrever-se gratuitamente). Monitoraremos a atividade dos alunos na escola, porém, é importante que as famílias estejam cientes e monitorem as atividades on-line de seus filhos, incluindo o uso do e-mail em casa.

Lição de casa: A lição de casa é parte integrante do processo de aprendizado contínuo e criamos uma Política com a contribuição das famílias e do(a) professor(a). Esta Política será consistente em todos os níveis escolares (K-2, 3-5 e 6-8 [Educação Infantil ao 2º ano, 3º ao 5º ano e 6º ao 8º ano]). As Equipes de nível escolar terão um plano consistente para distribuição, recebimento e conteúdo de lição de casa. **Crenças sobre a lição de casa:**

- A lição de casa deve estar relacionada às habilidades e habilidades que foram desenvolvidas durante o dia/semana letivo.
- O conceito principal é que o estudo em casa promove a cooperação entre casa e escola, reforça o conteúdo ensinado e promove funções executivas, gerenciamento de tempo e habilidades de responsabilidade.
- A lição de casa nunca deve causar ansiedade aos alunos ou altos níveis de frustração. Se seu filho/sua filha chorar ao fazer a lição de casa

devido a dificuldades, envie um recado, telefone ou envie um e-mail para o(a) professor(a).

Abaixo está a Política para cada nível escolar:

- Os alunos das séries K2-2 (Educação Infantil ao 2º ano) terão 15 minutos de leitura todas as noites e mais 15 minutos de Matemática ou ELA (Língua e Literatura Inglesa). Isso totalizará no máximo 30 minutos de lição de casa todas as noites. A leitura nos fins de semana será incentivada.
- Os alunos das séries 3-5 (3º ao 5º ano) terão 15 minutos de leitura todas as noites e mais 15 minutos de Matemática, ELA (Língua e Literatura Inglesa e/ou Ciências). Isso totalizará no máximo 45 minutos de lição de casa todas as noites. A leitura nos fins de semana será obrigatória.
- Os alunos das séries 6-8 (6º ao 8º ano) terão 20 a 15 minutos de leitura todas as noites e mais 30 a 40 minutos de Matemática, ELA (Língua e Literatura Inglesa, Estudos Sociais e/ou Ciências). Isso totalizará no máximo 60 minutos de lição de casa todas as noites.

A leitura nos fins de semana será obrigatória e poderá haver trabalhos de projetos de longo prazo para serem feitos nos finais de semana também.

Lição de casa nas férias:

- Os alunos não terão lição de casa obrigatória durante os meses de férias em dezembro, fevereiro ou abril. Se algum trabalho for enviado para casa, será considerado como crédito extra nesse período. Entretanto, haverá leitura exigida durante o verão para todos os alunos do K-8 (Educação Infantil ao 8º ao) em julho e agosto.

Orientações para os pais:

- Faça da lição de casa uma prioridade.
- Demonstre interesse ativamente no que seu filho/sua filha está fazendo.
- Providencie um local tranquilo para seu filho/sua filha fazer a lição de casa.
- Estabeleça a expectativa de que seu filho/sua filha entregue a lição de casa no prazo.
- Oriente e supervisione, mas não faça a lição de casa por ele/ela.
- Incentive visitas à biblioteca.
- Leia em voz alta para seus filhos e peça aos mais velhos para que leiam para os mais novos.
- Faça com que seu filho/sua filha equilibre suas lições de casa, atividades físicas e recreativas.

Reuniões de professores e pais: Todos os pais devem comparecer ao Evento aberto ao público em **30 de setembro das 17h às 19h** para conhecer o(a) professor de seus filhos e conhecer políticas importantes da sala de aula

e procedimentos. Reuniões familiares individuais serão realizadas para cada aluno no final de dezembro-janeiro. Quaisquer reuniões adicionais podem ser solicitadas pelas famílias a(o) professor(a) de seus filhos. As reuniões individuais podem ser realizadas presencialmente, pelo Zoom ou por telefone, de acordo com a preferência das famílias. Qualquer aluno(a) que não esteja progredindo será chamado(a) pelo(a) professor(a) para agendar reuniões familiares individuais adicionais.

Programa de verão: Cada verão das BPS oferece uma variedade de programas, tanto acadêmicos quanto de aprimoramento, para alunos das séries K0-8 (Educação Infantil ao 8º ano). Nossos orientadores escolares enviarão informações sobre as oportunidades de programas de verão no distrito e aproximadamente no início da primavera. Para obter mais informações sobre oportunidades de aprendizado de verão, entre em contato com

Cristina Silva - K-2 (Educação Infantil ao 2º ano):

csilva4@bostonpublicschools.org

Justina Levey - 3-5 (3º ao 5º ano):

jlevey@bostonpublicschools.org

Sugeily Santos - 6-8 (6º ao 8º ano):

ssantos2@bostonpublicschools.org

Conselho de Pais da Escola (SPC):

O Conselho de Pais da Escola Curley trabalha com a diretora para construir uma comunidade escolar inclusiva, apoiar eventos em toda a escola e arrecadar fundos para as prioridades da escola definidas pelo Conselho com Base na Escola. O Conselho se reúne mensalmente. As datas e horários variam. **Todos os pais são automaticamente membros do SPC e são incentivados a participar.**

Conselho com Base na Escola (SSC):

O Conselho com Base na Escola (SSC) é composto por pais, professores e a diretora. A função da equipe é gerenciar o funcionamento da escola, incluindo aprovar o orçamento da escola, definir políticas e estabelecer parceiros da comunidade/universitários. Eleições para representantes do Conselho com Base na Escola e para representantes do Conselho de Pais foram realizadas em junho de 2021 para que pudéssemos começar a trabalhar imediatamente. Tem dúvidas sobre o Conselho de Pais da Escola (SPC) e o Conselho com Base na Escola (SSC)? Deseja saber quando e como se envolver? Entre em contato com as presidentes do SPC: Keeana Saxon, Jess Ortham e Abe Ahumada pelo e-mail: spc@curlevk8.com.

Pais/responsáveis voluntários: O voluntariado dos pais é incentivado na Escola Curley e sempre necessário. Nós

reconhecemos que há muitas formas pelas quais os pais contribuem para a nossa comunidade.

Algumas delas incluem:

- Voluntários para os programas antes/após a escola
- Voluntários no refeitório/pátio escolar
- Voluntários nas salas de aula
- Acompanhantes de excursões
- Intérpretes/tradutores
- E MUITO MAIS!!!!

Por motivos de segurança, os pais/responsáveis devem realizar e passar por uma verificação de antecedentes **CORI/SORI** antes de se voluntariar.

Livros didáticos: Livros didáticos e outros livros escolares são emprestados aos alunos sem nenhum custo. Os livros devem ser manuseados com cuidado e devolvidos à escola em boas condições. Os pais serão responsáveis pelo pagamento de livros perdidos e danificados.

Excursões: Haverá oportunidades para os alunos participarem de atividades fora da escola. Nesse caso, os pais deverão ler e assinar uma autorização detalhada. Nenhum(a) aluno(a) será permitido(a) a participar de uma excursão sem uma permissão assinada ou exame físico atualizado. Chamadas telefônicas ou mensagens de texto são *não* um substituto aceitável para uma permissão assinada. **Pais/responsáveis/membros da família que desejarem acompanhar uma excursão DEVERÃO realizar e passar a verificação CORI/SORI e terem pelo menos 18 anos de idade.**

Informações de emergência: Mantemos registros de emergência confidenciais para cada aluno(a). O mais importante é que a escola tenha um número de telefone atualizado para cada aluno(a), além do nome e número de telefone de pelo menos um dos outros responsáveis adultos que possa ser contatado em caso de emergência.

- O Guia da família das BPS incluindo o comunicado de imprensa pode ser encontrado no site: <https://www.bostonpublicschools.org/familygui> de
- O formulário de acordo de pais e alunos, incluindo mídia, pode ser preenchido on-line: [Contato de emergência das BPS](#). Você também pode atualizar suas informações de contato de emergência aqui. Novamente, informações de contato corretas serão essenciais durante esse período.

Representante das famílias: A qualquer momento, as famílias podem entrar em contato com a representante das famílias, Veronica Robson pelo e-mail: vrobson@bostonpublicschools.org.

PACTO DA COMUNIDADE DA ESCOLA CURLEY

ALUNOS, FAMÍLIAS, Professores E ADMINISTRADORES Trabalhando Juntos

Nós cuidamos de nós mesmos, Cuidamos uns dos outros , Cuidamos da nossa escola #ACURLEYCUIDA

COMO UM(A) ALUNO(A) DA ESCOLA CURLEY:

- CONTRIBUIREI PARA A CONSTRUÇÃO DE UMA CULTURA DE CUIDADO AO ATENDER AS EXPECTATIVAS; *NÓS CUIDAMOS DE NÓS MESMOS, CUIDAMOS UNS DOS OUTROS, CUIDAMOS DA NOSSA ESCOLA.*
- FREQUENTAREI A ESCOLA REGULARMENTE, CHEGAREI NO HORÁRIO PRONTO(A) PARA APRENDER.
- ACREDITAREI QUE POSSO TER ÊXITO E DEFINIREI ALTAS EXPECTATIVAS PARA MIM MESMO(A).
- PARTICIPAREI ATIVAMENTE NO PROCESSO DE APRENDIZADO; SEMPRE TENTAREI O MEU MELHOR E INCENTIVAREI OS MEUS COLEGAS A FAZEREM O MESMO.

COMO MEMBRO DA FAMÍLIA/RESPONSÁVEL DA ESCOLA CURLEY:

- CONTRIBUIREI PARA A CONSTRUÇÃO DE UMA CULTURA DE CUIDADO AO ATENDER AS EXPECTATIVAS: *NÓS CUIDAMOS DE NÓS MESMOS, CUIDAMOS UNS DOS OUTROS, CUIDAMOS DA NOSSA ESCOLA.*
- GARANTIREI QUE MEU FILHO/MINHA FILHA FREQUENTARÁ A ESCOLA REGULARMENTE, CHEGARÁ NO HORÁRIO PRONTO(A) PARA APRENDER.
- COMUNICAREI MINHA CRENÇA DE QUE MEU FILHO/MINHA FILHA TERÁ ÊXITO E ESTABELECIEREI ALTAS EXPECTATIVAS PARA APOIAR O APRENDIZADO DO MEU FILHO/DA MINHA FILHA.
- FAREI PARCERIAS COM PROFESSORES E ADMINISTRADORES PARA ENTENDER OS OBJETIVOS DO APRENDIZADO NA ESCOLA E DE NÍVEL ESCOLAR PARA COMPREENDER COMO POSSO APOIAR O APRENDIZADO EM CASA.

COMO UM(A) PROFESSOR(A) DA ESCOLA CURLEY:

- CONTRIBUIREI PARA A CONSTRUÇÃO DE UMA CULTURA DE CUIDADO AO ATENDER AS EXPECTATIVAS: *NÓS CUIDAMOS DE NÓS MESMOS, CUIDAMOS UNS DOS OUTROS, CUIDAMOS DA NOSSA ESCOLA.*
- PARTICIPAREI ATIVAMENTE NA COMUNIDADE DA CURLEY E APOIAREI INICIATIVAS EM TODA A ESCOLA.
- DEFINIREI ALTAS EXPECTATIVAS PARA TODOS E ACREDITAREI QUE TODOS OS ALUNOS TERÃO ÊXITO.
- FAREI PARCERIAS COM AS FAMÍLIAS PARA APOIAR A EDUCAÇÃO DE SEUS FILHOS.

COMO UM(A) ADMINISTRADOR(A) DA ESCOLA CURLEY:

- CONTRIBUIREI PARA A CONSTRUÇÃO DE UMA CULTURA DE CUIDADO AO ATENDER AS EXPECTATIVAS: *NÓS CUIDAMOS DE NÓS MESMOS, CUIDAMOS UNS DOS OUTROS, CUIDAMOS DA NOSSA ESCOLA.*
- DEFINIREI ALTAS EXPECTATIVAS PARA TODOS OS ALUNOS, FAMÍLIAS, PROFESSORES E ADMINISTRAÇÃO E PARCEIROS DA COMUNIDADE.
- PROMOVEREI UM AMBIENTE INCLUSIVO QUE CELEBRE AS DIFERENÇAS DOS ALUNOS E FAMÍLIAS.
- PROMOVEREI OPORTUNIDADES SIGNIFICATIVAS PARA AS FAMÍLIAS SE ENVOLVEREM NA ESCOLA E NA EDUCAÇÃO DE SEUS FILHOS.

ASSINE ABAIXO PARA CONFIRMAR QUE ESTÁ DE ACORDO COM ESTE PACTO.

ALUNO(A) DA ESCOLA CURLEY

MEMBRO DA FAMÍLIA DA ESCOLA CURLEY

PROFESSOR(A) DA ESCOLA CURLEY

KATHERINE GRASS
ADMINISTRADOR(A) DA ESCOLA CURLEY